ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ НАУЧНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»*

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 0367B6CA00ADB4FEB8429AA08A718A1190
Владелец: САДЫКОВА СЕВИЛЬ ЭЙЮБОВНА
Действителен: с 21.08.2026 до 21.11.2027

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор ЧУ ВО «ННОУ»
С.Э. Садыкова
«28» августа 2026 г.

Программа одобрена Ученым советом
протокол от 28.08.2026 № 10

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования

программа магистратуры по направлению подготовки
40.04.01 Юриспруденция

направленность (профиль) программы магистратуры -
«Правовое обеспечение государственного и муниципального управления»
квалификация - **магистр**
форма обучения – **очная, заочная**
на **2026-2027** учебный год

Примечание*:
Приказом ректора Частного учреждения высшего образования **«Национальный научно-образовательный университет»** от 28.08.2026 № 054 внесены изменения основную образовательную программу высшего образования в части наименования образовательной организации (*с Частной образовательной организации высшего образования «Институт мировой экономики» на Частное учреждение высшего образования «Национальный научно-образовательный университет»*), реализуемой для обучающихся 2026 года набора на 2026/2027 учебный год.

Изначально основная образовательная программа высшего образования для обучающихся 2026 года набора на 2026/2027 учебный год была утверждена приказом ректора Частной образовательной организации высшего образования **«Институт мировой экономики»** от 29.05.2026 № 048.

Дербент, 2026

1. Общие положения

1.1. Основная профессиональная образовательная программа (далее - ОПОП) сформирована в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (далее - ФГОС ВО) (утв. приказом Минобрнауки России от 25.11.2020 № 1451), с учетом профессионального стандарта «Специалист по конкурентному праву» (утв. приказом Минтруда России от 09.10.2018 № 625н), на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями отрасли, иных источников (далее - требования, предъявляемые к выпускникам).

1.2. Обучение по ОПОП может осуществляться в очной, очно- заочной, заочной формах обучения.

1.3. Сроки обучения:

– в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года;

в очно-заочной или заочной формах обучения увеличивается не менее чем на 3 месяца и не более чем на 6 месяцев по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения;

– при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 6 месяцев по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения;

– при обучении по индивидуальному учебному плану срок получения образования устанавливается Университетом, но не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения.

1.4. Объем ОПОП составляет 120 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации ОПОП с использованием сетевой формы, реализации ОПОП по индивидуальному учебному плану.

Объем ОПОП, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации ОПОП с использованием сетевой формы, реализации ОПОП по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

Объем контактной работы определяется требованиями локальными актами института, а также учебным планом в части контактной работы при проведении учебных занятий.

1.5. Образовательная деятельность по ОПОП осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

1.6. ОПОП может быть частично реализована с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.7. Образовательная деятельность по ОПОП при реализации части учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом, организуется в форме практической подготовки.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

2.1. Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности выпускника по ОПОП:

01 - Образование и наука (в сфере научных исследований);

09 - Юриспруденция (в сфере деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах

профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускника по ОПОП:

– правоприменительный;

– экспертно-аналитический;

– организационно-управленческий;

– научно-исследовательский.

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников.

Основные задачи профессиональной деятельности определяются требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, профилем (направленностью) Правовое обеспечение государственного и муниципального управления, требованиями профессионального стандарта «Специалист по конкурентному праву» и требованиями, предъявляемыми к выпускникам (таблица 1).

Таблица 1. Основные задачи профессиональной деятельности

Область профессиональюй деятельности (по Реестру Минтvvда)	*Типы задач профессиональной деятельности*	*Задачи профессиональной деятельности*	*Объекты профессиональной деятельности (или области знания)*
01 Образование и наука	научно-исследовательский	Организация и проведение научных исследований по юридической (публично-правовой или комплексной) проблематике, оформление и представление их результатов	юридические науки

09 Юриспруденция	правоприменительный	Применение норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности, в том числе подготовка актов правоприменения. Выполнение профессиональных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, прав, свобод, законных интересов граждан и организаций с учетом требований профильного законодательства. Выявление, пресечение и предупреждение противоправного поведения в сфере государственного и муниципального управления, в том числе	общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, прав, свобод, законных интересов граждан и организаций, обеспечения правового режима функционирования органов публичной власти, осуществления государственного и муниципального управления
		выявление признаков нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации	
	экспертно-аналитический	Участие в экспертной юридической деятельности в рамках профессиональных задач, в том числе осуществление системно-аналитической (юридической) деятельности, проведение экспертиз	общественные отношения в области правовой аналитической деятельности и осуществления юридической экспертизы
		нормативных (индивидуальных) правовых актов, подготовка экспертных юридических заключений	

	организационно-управленческий	Осуществление профессиональной деятельности в сфере обеспечения оптимального функционирования органов публичной власти и управления, реализации публичных функций,предоставления государственных и муниципальных услуг	общественные отношения в сфере организационно-правового обеспечения государственного и муниципального управления

3. Результаты освоения образовательной программы

3.1. В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы универсальные (таблица 2), общепрофессиональные (таблица 3) и профессиональные компетенции (таблица 4). Результаты сформированности компетенций определяются индикаторами их достижения.

Таблица 2. Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	*Код и наименование универсальной компетенции выпускника*	*Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции*
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода,вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Знает приемы и методы анализа проблемной ситуации, основанные на системном подходе и современном социально-научном знании. УК-1.2. Умеет разрабатывать и аргументировать возможные стратегии решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов с учетом параметров социокультурной среды. УК-1.3. Владеет способностью к разработке сценария (механизма) реализации оптимальной стратегии решения проблемной ситуации с учетом необходимых ресурсов, достижимых результатов, возможных рисков и последствий.

Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Знает алгоритм разработки концепции проекта в рамках конкретного проблемного поля с учетом возможных результатов и последствий реализации проекта в конкретной социокультурной среде. УК-2.2. Умеет разрабатывать план реализации проекта с учетом необходимых ресурсов, рисков, сценариев, других вариативных параметров, предлагать процедуры и механизмы мониторинга реализации **и** результатов проекта. УК-2.3. Владеет способностью осуществлять координацию и контроль в процессе реализации проекта, корректировать отклонения, вносить дополнительные изменения в план реализации в случае необходимости, определять зоны ответственности членов команды.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовьmать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Знает подходы к выработке стратегии командной работы для достижения поставленной цели, принципы отбора участников команды. УК-3.2. Умеет организовывать и корректировать работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений, распределять функциональные обязанности, разрешать возможные конфликты и противоречия. УК-3.3. Владеет способностью координировать общую работу, организовывать обратную связь, контролировать результат, принимать управленческую ответственность.
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные **коммуникативные** технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Знает особенности различных типов текстов, возможных для применения при академическом и профессиональном взаимодействия на русском и (или) иностранном языках. УК-4.2. Умеет осуществлять процессы профессиональной коммуникации на русском и (или) иностранном языках, в том числе с

		применением современных коммуникативных технологий. УК-4.3. Владеет способностью представлять результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических и профессиональных дискуссиях на русском и (или) иностранном языках.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Знает приемы и методы анализа социокультурных параметров различных групп и общностей и социокультурный контекст взаимодействия. УК-5.2. Умеет выстраивать социокультурное взаимодействие с учетом необходимых параметров межкультурной коммуникации и социокультурного контекста. УК-5.3. Способен осуществлять профессиональное взаимодействие в мультикультурной среде.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье-сбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Знает приоритеты собственной деятельности и критерии оценки собственных ресурсов (личностные временные и др.) и их пределы с учетом целесообразности их использования во взаимодействии с социокультурной средой. УК-6.2. Умеет определять траекторию личного и профессионального саморазвития и инструменты целедостижения, в том числе образовательные (самообразование, повышения квалификации, профессиональная переподготовка и др.) УК-6.3. Владеет способностью к выстраиванию гибкой профессиональной траектории с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, изменяющихся требований рынка труда, стратегии личностного развития.

Таблица 3. Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	*Код и наименование общепрофессиональной компетенции*	*Код и наименование индикатора дости:жения общепрофессиональной компетенции*
Юридический анализ	ОПК-1. Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	ОПК-1.1. Знает понятие и юридическое содержание правоприменения как формы реализации права;сферы применения нормативных правовых актов;стандартные ситуации правоприменительной практики и алгоритм их решения; особенности профессионального поведения в нестандартной правоприменительной ситуации. ОПК-1.2. Умеет разграничивать стандартные и нестандартные ситуации правоприменительной практики и осуществлять их сопоставительный анализ; квалифицированно определять содержание юридических фактов, с которыми связано наступление последствий в процессе правоприменения;определять нормы права, подлежащие применению при разрешении конкретной ситуации. ОПК-1.3. Способен формулировать и предлагать оптимальные варианты разрешения нестандартных ситуаций в процессе правоприменения;принимать юридически верные решения в соответствии с действующим законодательством.
Юридическая экспертиза	ОПК-2. Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов	ОПК-2.1. Знает порядок и особенности создания проектов нормативных правовых (индивидуальных) актов; особенности основных этапов правотворческого процесса и оформления их результатов; способы проведения экспертиз нормативных правовых (индивидуальных) актов, их проектов. ОПК-2.2. Умеет выявлять

		признаки противоправности в нормативных правовых (индивидуальных) актах, их проектах; осуществлять контроль за устранением из таких актов (проектов) норм и положений, имеющих потенциально противоправную составляющую; составлять экспертные заключения юридические заключения в соответствии с законодательством и с утвержденными методиками. ОПК-2.3. Владеет навыками правового консультирования в рамках своей профессиональной деятельности, в т.ч. по итогам экспертизы нормативных правовых (индивидуальных) актов, их проектов; навыками составлять необходимые юридические документы; навыками индивидуального проведения экспертизы нормативных правовых (индивидуальных) актов, их проектов, в т.ч. осознает ответственность за полученные результаты.
Толкование права	ОПК-3. Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав	ОПК-3.1. Знает виды и методы толкования правовых актов; сопряженные способы и средства устранения пробелов и коллизий норм права. ОПК-3.2. Умеет осуществлять грамотное толкование правовых норм; обоснованно определять метод (способ) толкования норм права, в т.ч. для устранения пробелов и коллизий норм права; вести научную дискуссию по предмету толкования. ОПК-3.3. Владеет навыками научного и профессионального толкования норм права; способен участвовать в процессе устранения пробелов и коллизий норм права в рамках своей профессиональной деятельности.
Юридическая аргументация	ОПК-4. Способен письменно и устно аргументировать	ОПК-4.1. Знает нормы построения грамматических и синтаксических конструкций;

	правовую позицию по делу,в том числе в состязательных процессах	основы и специфику построения различных юридических текстов; общий алгоритм аргументации правовой позиции;особенности устной и письменной аргументации правовой позиции по делу в состязательных процессах. ОПК-4.2. Умеет применять в профессиональной деятельности знания русского и основ правовой аргументации; выстраивать вербальные конструкции при осуществлении коммуникации с использованием специальной юридической терминологии;моделировать в профессиональной деятельности ситуации,требующие применения навыков устной и письменной речи для обоснования правовой позиции по делу,в т.ч. в состязательных процессах. ОПК-4.3. Способен правильно выстраивать грамматические и синтаксические конструкции с использованием специальной юридической терминологии; последовательно и полно аргументировать правовую позицию по делу,в т.ч. в состязательных процессах; адаптировать юридический текст для доступного понимания.
Юридическое письмо	ОПК-5. Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	ОПК-5.1. Знает понятие и структуру нормы права, правового акта (документа); общий алгоритм разработки нормативных правовых (индивидуальных) актов, составления юридических документов;задачи,стоящие перед разработчиками проектов нормативных правовых (индивидуальных) актов, юридических документов. ОПК-5.2. Умеет самостоятельно готовить проекты типовых нормативных правовых (индивидуальных) актов,

		юридических документов в рамках своей профессиональной деятельности;прогнозировать изменения в содержании правовых норм и положений, используемых в профессиональной деятельности, их влияние на правоприменительную практику; предвидеть результаты действия новых норм права, иных правовых положений. ОПК-5.3. Владеет навыками разработки нормативных правовых (индивидуальных) актов, юридических документов (проектов) по профилю своей профессиональной деятельности; навыками принятия взвешенных и продуманных правотворческих решений;способен убедительно мотивировать свои предложения по внесению изменений в действующие нормативные правовые акты, юридические документы.
Профессиональная этика	ОПК-6. Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	ОПК-6.1. Знает основы этики юриста, основные нравственные категории и их содержание; модели возможного этичного поведения, используемые в профессиональной деятельности; формы и способы обеспечения принципов этики в юридической деятельности;признаки и формы коррупционного поведения, его основные элементы; методологию выявления коррупционного поведения и противодействия ему;меры профилактики коррупции, условия их применения. ОПК-6.2. Умеет решать этические конфликты, возникающие в процессе осуществления своей профессиональной деятельности; принимать решения, отвечающие требованиям и содержанию норм профессиональной этики юриста; предвидеть и идентифицировать возможные коррупциогенные

		факторы;выявлять признаки коррупционного поведения; планировать мероприятия, направленные на предупреждение коррупционного поведения,пресечение сопряженных правонарушений. ОПК-6.3. Способен выстраивать профессиональные отношения с учётом этических особенностей осуществления юридической деятельности;использовать этические методы профессиональной коммуникации;определять признаки коррупционного поведения,планировать и реализовьmать меры по его предупреждению,а также пресечению сопряженных правонарушений.
Информационные технологии	ОПК-7. Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	ОПК-7.1. Знает методы,способы и средства получения,хранения и переработки информации, информационные технологии, используемые в профессиональной деятельности; основные требования информационной безопасности,в т.ч. при использовании ресурсов сети Интернет;основы государственной политики в области информации, информационных технологий, защиты информации;основные закономерности создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере;основные правовые базы данных,общий алгоритм их использования в профессиональной деятельности. ОПК-7.2. Умеет применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации;соблюдать основные требования информационной безопасности, в

		т.ч. при использовании ресурсов сети Интернет. ОПК-7.3. Владеет навыками применения методов, способов и средств получения, хранения и переработки информации, информационных технологий, используемых в профессиональной деятельности; методами и способами обеспечения информационной безопасности, в т.ч. при использовании ресурсов сети Интернет; навыками системного использования правовых баз данных для решения профессиональных задач; методами и приемами решения задач профессиональной деятельности на основе информационной культуры; навыками в сфере обеспечения информационной безопасности в рамках своей профессиональной деятельности.

ОПОП устанавливает профессиональные компетенции, сформированные на основе профессионального стандарта «Специалист по конкурентному праву», с учетом требований, предъявляемых к выпускникам, в соответствии с которым выпускник должен овладеть комплексом трудовых функций (таблица 4).

Таблица 4. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача профессион.альн.ой деятельн.ости	*Объект wiи область зн.ан.ия*	*Код и н.аимен.ован.ие профессион.альн.ой компетен.ции*	*Код и н.аимен.ован.ие ин.дикатора дости:жен.ия профессион.альн.ой компетен.ции*
Тип залач п ютессиональной геятельности - экспеDтн -аналитический			
Участие в экспертной юридической деятельности в рамках профессиональных задач, в том числе осуществление системно-аналитической	общественные отношения в области правовой аналитической деятельности и осуществления юридической экспертизы	ПК-1. Способен системно анализировать и реализовьmать нормы материального и процессуального права в конкретных сферах	ПК-1.1. Знает понятие и содержание метода системного анализа, особенности его **применения** в сфере юриспруденции; основные положения материального и процессуального права; действующие

(юридической) деятельности, проведение экспертиз нормативных (индивидуальных) правовых актов, подготовка экспертных юридических заключений		профессиональной деятельности	нормативные правовые акты, содержащие нормы материального и процессуального права; сферы фокусного применения нормативных правовых актов, содержащих нормы материального и процессуального права, в своей профессиональной деятельности. ПК-1.2. Умеет квалифицированно определять содержание юридических фактов, с которыми связано наступление последствий в материальных и процессуальных правоотношениях; дифференцировать нормы материального права по отраслям права и сферам профессиональной деятельности;определять нормы процессуального права, подлежащие применению при разрешении конкретной юридической ситуации; учитывать в фокусной правореализационной практике взаимосвязь норм материального и процессуального права. ПК-1.3. Владеет навыками системного анализа правовых норм в конкретных сферах профессиональной деятельности;способен квалифицировать противоправные деяния и дифференцировать их между отраслями материального права; принимать юридически верные решения в соответствии с действующим процессуальным

			законодательством.
Тип залач поосЬессиональной леятельности - поавопЈименительный			
Применение норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности. Вьmолнение профессиональных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка,прав, свобод,законных интересов граждан**и** организаций с учетом требований профильного законодательства. Выявление, пресечение и предупреждение противоправного поведения в сфере государственного и муниципального управления,в том числе выявление признаки нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации	общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, прав,свобод, законных интересов граждан и организаций, обеспечения правового режима функционирования органов публичной власти, осуществления государственног**ои** муниципального управления	ПК-2. Способен вьmолнять профессиональные обязанности по обеспечению законности и правопорядка,прав, свобод,законных интересов граждан и организаций с учетом требований профильного законодательства	ПК-2.1. Знает основные принципы и источники профильного законодательства в сфере обеспечения законности и правопорядка,прав, свобод,законных интересов граждан и организаций;систему органов власти,к компетенции которых отнесены полномочия по обеспечению**и** поддержанию законности **и** правопорядка,прав, свобод,законных интересов граждан и организаций;содержание и пределы компетенции, основные профессиональные задачи уполномоченных органов (власти)**иих должностных лиц по** обеспечению законности и правопорядка,прав, свобод,законных интересов граждан и организаций. ПК-2.2. Умеет прогнозировать результаты юридические действий,совершаемых органами (должностными лицами), обеспечивающими законность**и** правопорядок,права, свободы,законные интересы граждан и организаций;предвидеть **возможность** противодействия неправомерным действиям,совершаемым данными органами (должностными лицами). ПК-2.3. Способен планировать и (или) организовывать

			мероприятия, направленные на обеспечение законности и правопорядка,прав, свобод,законных интересов граждан и организаций;решать профессиональные задачи, возникающие в процессе осуществления правоохранительной и (или) правозащитной деятельности;определять методы и средства для решения таких задач с учетом требований профильного законодательства.
		ПК-3. Способен **выявлять и** квалифицировать противоправные деяния, обеспечивать реализацию государственного принуждения, предупреждение противоправного поведения в сфере государственного и муниципального управления,в том числе выявлять признаки нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации	ПК-3.1. Знает условия и особенности совершения противоправных деяний, виды юридической ответственности в сфере государственного и муниципального управления;меры государственного принуждения, применяемые в связи с совершением противоправных деяний, общие правила их реализации;причины и условия,способствующие совершению противоправных деяний в сфере государственного и муниципального управления,способы и средства их устранения; признаки нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации, способы и средства их выявления. ПК-3.2. Умеет грамотно квалифицировать противоправные деяния в сфере государственного и муниципального

			управления с точки зрения материального права; дифференцировать и фокусно применять меры государственного принуждения в конкретных юридических ситуациях; оформлять соответствующие правоприменительные акты (документы); анализировать причины и условия, способствующие совершению противоправных деяний в сфере государственного и муниципального управления, прогнозировать противоправное поведение его субъектов; определять оптимальные способы и средства профилактики, планировать и осуществлять мероприятия по предупреждению и профилактике противоправного поведения в указанной сфере; выявлять признаки нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации, в т.ч. анализировать и обобщать информацию и документы о признаках указанных нарушений, оценивать акты, соглашения, информацию о действиях органов власти и организаций на предмет их соответствия требованиям законодательства о защите конкуренции. ПК-3.3. Владеет навыками прогнозирования **возможного** противоправного поведения в сфере

			государственного и муниципального управления;навыками квалификации и дифференциации совершённых противоправных деяний в сфере государственного и муниципального управления,обеспечения реализации соответствующих мер государственного принуждения;способен выявлять признаки противоправных деяний в указанной сфере,давать их юридическую квалификацию; методиками предупреждения противоправного поведения в сфере государственного и муниципального управления;навыками реализации мер по предупреждению противоправных деяний в указанной сфере, выявлению и устранению причин и условий, способствующих их совершению;навыками системного анализа актов, соглашений,информации о действиях органов власти и организаций на предмет их соответствия требованиям законодательства о защите конкуренции,а также судебной практики, связанной с оспариванием предупреждений,решений и предписаний уполномоченных (антимонопольных) органов.
Тип залач ПDod:>ессиональной леятельности - oDганизапионно-vпDавленческий			
Осуществление профессиональной	общественные отношения в	ПК-4. Способен квалифицированно	ПК-4.1. Знает понятие и юридическое содержание

деятельности в сфере обеспечения оптимального функционирования органов публичной власти и управления, реализации публичных функций, предоставления государственных и муниципальных услуг	сфере организационно-правового обеспечения государственной муниципального управления	осуществлять профессиональную деятельность в сфере обеспечения реализации публичных функций, предоставления государственных и муниципальных услуг	категорий публичных функций,государственных и муниципальных услуг, их соотношение в правовой доктрине и практике; основные профильные источники права,регулирующие реализацию публичных функций,предоставление государственных и муниципальных услуг; общий алгоритм их регламентации в контексте правового обеспечения государственного и муниципального управления. ПК-4.2. Умеет системно интерпретировать, разрабатывать и (или) последовательно применять в профессиональной деятельности административные регламенты в сфере обеспечения реализации публичных функций, предоставления государственных и муниципальных услуг; выбирать методы и средства для оптимальной реализации публичных функций,результативного предоставления государственных и муниципальных услуг; обеспечивать в пределах должностных обязанностей правомерность и эффективность указанных процессов (процедур). ПК-4.3. Способен квалифицированно **исполнять** профессиональные обязанности в сфере обеспечения реализации публичных функций,

			предоставления государственных и муниципальных услуг; участвовать в разработке (определении) и применении правовых мер повышения эффективности и результативности реализации публичных функций, предоставления государственных и муниципальных услуг.
Тип запач щю<Ьессиональной деятельности - научно-исслеповательский			
Организация и проведение научных исследований по юридической (публично-правовой или комплексной) проблематике, оформление и представление их результатов	юридические науки	ПК-5. Способен проводить научные исследования в области публичного права и комплексных правовых институтов	ПК-5.1. Знает понятие, **виды и основы** методологии научных исследований в сфере юриспруденции;основы и особенности организации и проектирования научно-исследовательской работы по юридической проблематике, оформления полученных результатов;сущность и научно-исследовательский потенциал публичного права и сопряженных (комплексных) правовых институтов. ПК-5.2. Умеет планировать научно-исследовательскую работу;определять конкретную методику исследования проблемных аспектов публичного права, комплексных правовых институтов; анализировать доктринальные позиции, нормы действующего законодательства, судебную и иную правоприменительную практику;аргументировать и формулировать резолютивные выводы, практические проблемы и направления (способы) их решения;оформлять

			результаты научно-исследовательской работы в соответствии с нормативными требованиями и методическими рекомендациями. ПК-5.3. Владеет навыками планирования и осуществления научных исследований в области публичного права и комплексных правовых институтов, отвечающих критериям научности и самостоятельности; методами научного исследования; навыками предоставления и защиты результатов научно-исследовательской работы, в т.ч. в сопряжении со своей профессиональной деятельностью.

4. Структура образовательной программы

4.1. Структура ОПОП включает следующие блоки:

Блок 1 – Дисциплины (модули)

Блок 2 - Практика

Блок 3 -Государственная итоговая аттестация.

Таблица 5. Структура и объем ОПОП

Структура ОПОП		*Объем ОПОП и ее блоков в з.е.*
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 51
Блок2	Практика	не менее 21
Блок3	Государственная итоговая аттестация	не менее 6
Объем ОПОП		120

4.2. В блоке 2 «Практика» реализуются следующие типы практик:

- типы учебной практики:

– практика по получению первичных профессиональных умений и навыков;

– научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы);

– типы производственной практики:

– практика по получению профессиональных умений, опыта профессиональной деятельности и навыков её критического анализа;

– научно-исследовательская работа;

– преддипломная практика.

4.3. В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят (входит) - подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

4.4. ОПОП обеспечивает обучающимся возможность освоить элективные дисциплины (модули) и факультативные дисциплины (модули). Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем ОПОП.

4.5. В ОПОП выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части ОПОП относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций. Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, а также профессиональных компетенций, могут включаться в обязательную часть ОПОП и (или) в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет не менее 20 процентов общего объема ОПОП.

5. Условия реализации образовательной программы

5.1. Условия реализации ОПОП формируются в соответствии с требованиями ФГОС ВО и включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации ОПОП, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП.

5 .2. Общесистемные требования к реализации ОПОП

5.2.1. Университет ра спола га е ѣ на пра весобственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации ОПОП по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

5.2.2. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информа ционно-обра зова тельнойсреде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информа ционно-телекоммуника ционнойсети «Интернет», как на территории Университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной

информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

5.2.3. Среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников университета за период реализации программы магистратуры в расчете на 100 научно-педагогических работников (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям) составляет не менее двух в журналах, индексируемых в базах данных Web of Science или Scopus, или не менее 20 в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования.

5.3. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению ОПОП.

5.3.1. Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных ОПОП, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

5.3.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, требуемого для реализации ОПОП и указанного в рабочих программах дисциплин (модулей).

5.3.3. Использование в образовательном процессе печатных изданий обеспечено укомплектованностью библиотечного фонда из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

5.3.4. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

5.3.5. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

5.4. Требования к кадровым условиям реализации ОПОП.

5.4.1. Реализация ОПОП обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации ОПОП на иных условиях.

5.4.2. Квалификация педагогических работников университета соответствует квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах.

5.4.3. Не менее 75 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации ОПОП, и лиц, привлекаемых к реализации ОПОП на иных условиях, участвующих в реализации ОПОП (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

5.4.4. Не менее 5 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации ОПОП, и лиц, привлекаемых к реализации ОПОП на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся

выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

5.4.5. Не менее 60 процентов численности педагогических работников университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности университета на иных условиях, (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

5.4.6. Общее руководство научным содержанием ОПОП осуществляет научно-педагогический работник университета, имеющий ученую степень, осуществляющий самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующий в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющий ежегодные публикации по результатам данной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющий ежегодную апробацию результатов такой научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

5.5. Требования к финансовым условиям реализации программы магистратуры.

5.5.1. Финансовое обеспечение реализации ОПОП осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки России.

5.6. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП.

5.6.1. Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой университета принимает участие на добровольной основе.

5.6.2. В целях совершенствования ОПОП университета при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по ОПОП обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

5.6.3. Внешняя оценка качества образовательной деятельности по ОПОП в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по ОПОП требованиям ФГОС ВО.

6. Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.1. Для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ создаются условия организации образовательного процесса с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

6.2. При необходимости для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ на основе настоящей ОПОП и в соответствии с локальными нормативными актами университета разрабатывается адаптированная ОПОП. Для инвалидов адаптированная программа формируется в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Приложение 1

Выбор обобщенных трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников

Наименование профессионального стандарта			**Наименование образовательной программы**		
«Специалист по конкуренгному праву» (утв. приказом Минтруда России от 09.10.2018 № 625н)			Образовательная программа по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция Направленность (профиль) программы - Правовое обеспечение государственного и муниципального управления		
ОТФ:	**ТФ:**	**ТД:**	**Типы задач профессиональной деятельности**	**Задачи профессиональной деятельности**	**Код и наименование профессиональной компетенции**
Выявление признаков и рисков нарушения требований ангимонопольного законодательства Российской Федерации	Выявление и устранение признаков *нарушения* требований ангимонопольного законодательства Российской Федерации	Анализ документов **и** информации на предмет их соответствия требованиям ангимонопольного законодательства Российской Федерации. Анализ и обобщение антимонопольного законодательства Российской Федерации и практики его применения. Подготовка заключений о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации. Подготовка документов в связи с выявлением признаков нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации	правоприменительный	Применение норм материального **и** процессуального права при решении задач профессиональной деятельности, в том числе подготовка актов правоприменения. Выполнение профессиональных обязанностей по обеспечению законности **и** правопорядка, прав, свобод, законных ингересов граждан и организаций с учетом требований профильного законодательства. Выявление, пресечение и предупреждение противоправного	ПК-3. Способен **выявлять и** квалифицировать противоправные деяния,обеспечивать реализацию государственного принуждения, предупреждение противоправного поведения в сфере государственного **и** муниципального управления,в том числе выявлять признаки нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации ПК-3. Способен **выявлять и** квалифицировать противоправные деяния,обеспечивать

				поведения в сфере государственного и муниципального управления, в том числе выявление признаков нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации	реализацию государственного принуждения, предупреждение противоправного поведения в сфере государственного и муниципального управления, в том числе выявлять признаки нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации